



ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ НА МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА ЗА 2017 ГОДИНА

Министерството на културата /МК/ е юридическо лице на бюджетна издръжка със седалище София, бул. „Александър Стамболийски“ № 17. Министерството е първостепенен разпоредител с бюджет. През отчетния период Устройственият правилник на министерството е променен и утвърден с ПМС № 266 от 30 ноември 2017 г.

През отчетния период, с Разпореждане № 4 от 28 юни 2017 г. на Министерски съвет, е променен органът, който упражнява правата на държавата в „Национален дворец на културата – Конгресен център София“ ЕАД.

От общо 103 второстепенни разпоредители с бюджет към министъра на културата, 92 упражняват дейност на територията на страната и само 5 са с регулирана численост. Съгласно Закона за закрила и развитие на културата и утвърдени стандарти за финансиране 51 държавни културни институти в областта на сценичните изкуства и 13 държавни културни институти в областта на културното наследство и библиотечното дело прилагат делегиран бюджет. В системата на министерството функционират 23 училища по изкуствата и културата.

Държавните културни институти – второстепенни разпоредители с бюджет към министъра на културата, на основание чл. 5 ал. 1 от Закона за закрила и развитие на културата, са юридически лица на бюджетна издръжка и в съответствие с изискванията на чл. 3, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС) ръководителите им отговарят за осъществяването на финансовото управление и контрол във всички ръководени от тях структури, програми, дейности и процеси при спазване на принципите на законосъобразност, добро финансово управление и прозрачност.

Културните институти от системата на министерството изпълняват дейности в пет функции:

„Общи държавни служби“ – група А – Изпълнителни и законодателни органи;

„Отбрана и сигурност“ – група Д – Защита на населението, управление и дейности при стихийни бедствия и аварии“;

„Образование“;

„Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ – групи Б и В – „Социални помощи и обезщетения“ и „Програми, дейности и служби по социално осигуряване, подпомагане и заетостта“;

„Почивно дело, култура, религиозни дейности“ – група В – Култура.

Годишният финансов отчет /ГФО/ на МК е изготвен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството, Сметкоплана на бюджетните организации, Единната бюджетна класификация, ДДС № 20/14.12.2004 г. и указанията на Министерство на финансите, както и Счетоводната политика на министерството, утвърдена със заповед РД 09-1046/09.12.2014 г., изменена със заповед РД 09-1096/22.12.2014 г., изменена със заповед РД 09-1097 от 29.12.2016 г.

В годишния финансов отчет на министерството са обобщени отчетите на 103 бр. второстепенни разпоредители с бюджети към министъра на културата и на администрацията на министерството. Формата и съдържанието на ГФО са съобразени със Заповед № ЗМФ 1338/22.12.2015 г. на министъра на финансите.

Информация за второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на културата е посочена в Приложение № 1 към Обяснителната записка, а за свързаните лица – търговски дружества – в Приложение № 2.

Счетоводната политика е съвкупност от специфични принципи, правила и процедури за организация на отчетността при изготвянето и представянето на отчетите за касовото изпълнение на бюджета и сметките за средства от Европейския съюз и финансовите отчети. Тези правила уреждат движението на счетоводните документи в Министерството на културата (МК) от момента на тяхното съставяне или получаване до окончателната им обработка (оформяне), движение, използване, предаване за съхранение в постоянния счетоводен архив и унищожаването им. Счетоводната политика е разработена в съответствие с действащото счетоводно законодателство, Сметкоплана на бюджетните организации и всички нормативни документи, отнасящи се до дейността на бюджетните организации. Основната цел на единната счетоводна политика, прилагана в системата на Министерството на културата, е да даде сигурност, че информацията, съдържаща се във финансовия отчет, е надеждна и безпристрастна. Приетият в Счетоводната политика праг на същественост за придобиване на ДМА е 1000 лв. без ДДС, а за компютърни конфигурации – 500 лв. Първоначалната оценка на ДМА съгласно счетоводната политика, включва покупната цена (фактурната стойност, вкл. невъзстановимите данъци и мита) и всички преки разходи, свързани с придобиването. За последваща оценка на дълготрайните материални и нематериални активи е приет препоръчителния подход. Приетият в Счетоводната политика подход за отписване на стоково-материални запаси при тяхното потребление е препоръчителния.

При изготвянето на ГФО за 2017 г. са спазени принципите за:

1. текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;

2. действащо предприятие - приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще; предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност;

3. предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;

4. съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, да се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите да се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;

5. предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;

6. запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигане съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди;

7. независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс - всеки отчетен период се третира счетоводно сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и със следващия отчетен период, като данните на финансовия отчет в началото на текущия отчетен период трябва да съпадат с данните в края на предходния отчетен период.

В системата на МК се прилага двустранно счетоводно записване като все още има културни институти, които не ползват счетоводен софтуер.

Класификацията на приходите и разходите е съобразно сметкоплана на бюджетните организации, индивидуалния сметкоплан на МК и единната бюджетна класификация за 2017 година, утвърдена от министъра на финансите.

Годишният финансов отчет включва:



Декларация за идентичност, че изготвените оборотна ведомост и друга отчетна информация на техническия носител са идентични на тези от счетоводната система и файловете на електронния носител са идентични с тези от хартиения носител.

Декларация, че в данните, предоставени в оборотните ведомости, се съдържа информация за възникнали /начислени/ към 31.12.2017 г. балансови и задбалансови вземания и задължения, съответно приходи и разходи, и е отразена /начислена/ информация за задбалансови вземания и задължения, в т.ч. за поетите ангажменти за разходи и за възникналите нови задължения за разходи.

- Сборен баланс на МК към 31.12.2017 г. в лева;
- Сборен баланс на МК към 31.12.2017 г. в хиляди лева
- Справка за провизии на вземания и корективи на пасиви;
- Отчет за приходите и разходите в лева;
- Отчет за приходите и разходите в хиляди лв.
- Сборна оборотна ведомост.

Дирекция БФСД е предоставила по електронна поща на всички разпоредители с бюджет в системата на министерството Указанията на Министерство на финансите относно годишното счетоводно приключване и изготвянето и представянето на годишните отчети за касовото изпълнение на бюджетите, на сметките за средства от Европейския съюз и на сметките за чужди средства, както и на годишните оборотни ведомости, дадени с писмо ДДС № 07 от 22.12.2017 г. С писмо, изх. № 91-00-01/08.01.2017 г. на Главен секретар на Министерство на културата, са дадени конкретни указания и насоки на поделенията в системата за изготвянето и представянето на отчетите за касовото изпълнение на бюджетите, на сметките за средства от Европейския съюз и на сметките за чужди средства към 31.12.2017 г., както и на годишните оборотни ведомости за 2017г., и е обърнато внимание на следното:

- обяснителната записка към отчета за касовото изпълнение на бюджета следва да съдържа анализ на изпълнението на приходите, разходите, извършените корекции по бюджета и причините за тях, като анализът включва информация за изпълнението на утвърдените максимални размери на ангажментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2017 г. и на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2017 г.;
- обяснителната записка към оборотната ведомост следва да съдържаща информация и анализ на оборотите на сметките, както и за наличието на просрочени вземания и задължения и за причините за тях.
- на необходимостта от регулярно извършване на преглед на наличните си банкови валутни сметки, открити за целите на обслужването на конкретни международни проекти и програми, като в случай на установяване на отпаднала необходимост (след приключване на операциите по съответния проект или програма) от подобни сметки, своевременно да уведомяват дирекция „Бюджет и финансово-счетоводни дейности“ на МК за предприемане на действия за закриването
- начисляването на амортизации по реда на ДДС №5 от 2016 г., следва да се извърши по начин, който да позволи отразяването в годишния финансов отчет за 2017 г. на разходите за амортизации на съответните активи в пълен размер, т.е. за цялата финансова година.
- че административни и други сгради със статут на паметници на културата, които се използват в дейността на бюджетните организации, продължават да се отчитат по съответната сметка от подгрупа 203 от СБО в отчетна група /стопанска област/ „БЮДЖЕТ“ и подлежат на амортизация на общо основание по реда на ДДС №05/2016 г. Тези сгради не следва да се прехвърлят по сметка 2203 „Активи с историческа и художествена стойност“ в отчетна група /стопанска област/ „Други сметки и дейности“.
- други въпроси за 2018 г.



Със свои писма, текущо през годината, дирекция БФСД е напомняла на всички разпоредители с бюджет, че на основание чл. 28 от Закона за счетоводството и чл. 7 от Правилата за заприходяването, отчитането, инвентаризирането и бракуването на материални активи в Администрацията на Министерство на културата и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на културата, всички организации следва в рамките на календарната година да извършат инвентаризация на заведените балансово и задбалансово активи, пасиви и материални запаси и на разчетните взаимоотношения, както и че съгласно ДДС 14/30.12.2014 г. т. 21 по отношение на признаването на приходите от помощи и дарения се въвежда прилагането на отчетна процедура в края на годината за начисляване на корективи за вземания и задължения.

При съставянето на Годишния финансов отчет /ГФО/ за 2017 г. са спазени следните изисквания:

- Осчетоводени са приходите и разходите, отнасящи се за 2017 г., при спазване принципа за текущо начисляване – „приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти, и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят“;
- Прилагане на принципа на текущо начисляване на приходите и разходите за месец декември чрез използване на корективни сметки от група 496 „Корективи за вземания“;
- Съгласно НСС 19 са начислени разходи за провизии за персонал – неизползваните отпуски за минали години. При начисляването им е взета за база равнището на заплатите за м. декември 2017 г. и припадащите се върху тях вноски за ДОО, допълнително задължително осигуряване и здравно осигуряване за сметка на работодателя;
- Съгласно ПМС за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2017 г. средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала са планирани по разходен подпараграф 10-91, а са отчетени по съответните разходни параграфи и подпараграфи и счетоводни сметки в зависимост от естеството и характера на разходите, като по предложение на разпоредителите с бюджет, дирекция БФСД е изготвила предложение до Министерство на финансите за извършване на вътрешнокомпенсирана промяна;
- Начислени са провизии за трудносъбираеми и несъбираеми вземания по предоставени аванси, продажби и други разчети в зависимост от забавянето на плащанията;
- През 2017 г. всички второстепенни разпоредители с бюджет и централна администрация са прилагали СБО;
- Крайното кредитно салдо по задбалансова счетоводна сметка 9200 „Поети задължения по договори“ отразява размера на непогасените към 31.12.2017 г. ангажменти по сключени договори;
- За средствата по договор за дарение от страната и чужбина, са взети счетоводни операции съгласно изискванията на раздел V от ДДС №14/2013 г.
- Осчетоводени са резултатите от извършените инвентаризации на дълготрайните материални и нематериални активи, материалните запаси и собствените активи, невключени в стопанския оборот /задбалансови сметки/;
- Извършен е анализ на просрочените вземания и задължения към 31.12.2017 г., които отговарят на салдата по сметките от подгрупи 991 Статистика за просрочени вземания и 992 Статистика на просрочени задължения.

ОТЧЕТНА ГРУПА „БЮДЖЕТ“

А К Т И В Н А Б А Л А Н С А



А/ НЕФИНАНСОВИ АКТИВИ

1. Дълготрайни материални активи

Физическото състояние на дълготрайните и краткотрайните материални и нематериални активи е потвърдено в инвентаризационните описи от годишните инвентаризации към 31.12.2017 г.

1. Сгради – шифър 0011

Разпоредители с бюджети	/ в лева/	
	Налични на 01.01.2017 г.	Налични на 31.12.2017 г.
ЦУМК Дейности 107, 282 и 759	25 789 947,74	39 430 599,17
Дейност 323	45 191 039,37	46 212 705,87
Дейност 540	0,00	0,00
Дейност 731	1 181 412,69	1 166 454,72
Дейност 732	0,00	0,00
Дейност 733	3 154 450,35	3 108 590,18
Дейност 735	45 479 999,93	47 160 481,34
Дейност 736	34 138 225,57	33 287 313,06
Дейност 737	4 088 701,31	4 046 585,99
Дейност 739	52 871 896,92	52 460 522,46
Дейност 744	4 411 821,44	4 335 020,60
Дейност 751	3 197 084,49	3 144 223,33
ОБЩО за МК	219 504 579,81	234 352 496,72

Увеличената стойност на сградите се дължи на:

- извършени основни ремонти от училища в системата на министерството. Ремонтите са извършени на сгради, работилници, пожаро-известителни системи и други с оглед осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и провеждане на нормален учебен процес. Най-значими ремонти на училищни сгради са извършени от: НУИ „Проф. В. Стоянов“ гр. Русе, НУКК Горна баня, НУМТИ „Добрин Петков“ Пловдив.
- институтите в областта на сценичните изкуства са извършвали ремонти на фасада на сградите, на производствени помещения, на музикални инструменти и др. Най-значителни средства за основен ремонт са изразходвани от Народен театър „Иван Вазов“ – 1 500 000 лв. отпуснати на театъра с ПМС №45 от 2 март 2017 г. Увеличението в крайното салдо по сметка 2032 „Жилищни сгради, общежития и апартаменти“ е в резултат на получени апартаменти за нуждите на Министерство на културата, Национална галерия и Народен театър „Иван Вазов“.
- В Центъра за подводна археология гр. Созопол е извършен ремонт на покрив на археологическа база на стойност над 169 хил. лв.

В резултат на извършени преценки на недвижимите имоти са намалени отчетните стойности. Най-значителна промяна на стойността на активите е в централна администрация - Дебитен оборот 13 609 388,75 лв., който представлява прехвърляне от с-ка 2071 в област „Бюджет“ и област „СЕС“, след издаване на АПДС от прехвърлени ремонти по ОПРР.

2. Компютри, транспортни средства, оборудване – шифър 0012

/ в лева/

Разпоредители с бюджети	Налични на 01.01.2017 г.	Налични на 31.12.2017 г.
ЦУМК Дейности 107, 282 и 759	4 558 154,16	5 200 844,59
Дейност 323	3 073 746,28	2 554 441,74
Дейност 540	5 116,84	3 234,04
Дейност 731	326 707,02	193 128,00
Дейност 732	13 091,60	8 063,84
Дейност 733	639 104,03	535 135,85
Дейност 735	11 822 788,08	10 755 363,85
Дейност 736	6 965 570,78	6 219 054,42
Дейност 737	74 722,32	125 637,81
Дейност 739	4 612 349,36	4 197 596,88
Дейност 744	112 148,93	89 892,29
Дейност 751	758 914,20	606 947,82
ОБЩО за МК	32 962 413,60	30 489 341,13

Дебитните и кредитните обороти се дължат на:

- за компютри и хардуерно оборудване - увеличение в резултат на закупени и дарени монитори, компютри, принтери и сървъри, видеопроектори и други в училища, музеи, институти от сценични изкуства, централна администрация и др. Придобити са активи от този клас в НПГПФ София – над 35 хил. лв., Софийска филхармония – над 66 хил. лв., Софийска опера и балет и др.
 - за други машини, съоръжения и оборудване увеличение в резултат на закупени и дарени мобилни телефони, системи за видеонаблюдение, климатици и други в училища, музеи, централна администрация. В институтите от сценични изкуства разходите за озвучителна и друга сценична техника възлизат на над 1 257 хил. лв. В организациите е извършено прекласифициране на активи, както и бракуване на активи в резултат на извършена годишна инвентаризация. Машини, съоръжения и оборудване на стойност 794 836,90 лв. в АККК Сердика са прехвърлени от с-ка 2071 област СЕС след издаване на АПДС и извършено прецениране на извършеното СМР. Заведени са седем броя информационни табла за АМР Трапезица, дарени от Фонд Хейдар Алиев чрез /Азърбейджанското посолство/ в България, интерактивна система с видеоекран за АМР Трапезица, дарена от Фонд Хейдар Алиев чрез /Азърбейджанското посолство/ в България, видеопроектори за АМР Трапезица, дарени от Фонд Хейдар Алиев чрез /Азърбейджанското посолство/ в България, инвалидна рампа за АМР Трапезица, дарена от Фонд Хейдар Алиев чрез /Азърбейджанското посолство/ в България.
 - за транспортни средства – закупени са транспортни средства за организации от сценичните изкуства, основно товарни и лекотоварни превозни средства, необходими за превозване на декори, костюми и други активи за представления в турне, музеи и Национална библиотека „Св. Св. Кирил и Методий“. Предоставени са или са получени от централна администрация автомобили за безвъзмездно ползване от БКИ Рим и БКИ Париж, и са прехвърлени 3 броя автомобили за безвъзмездно ползване на второстепенни разпоредители с бюджет към министъра на културата.
- В резултат на извършени преценки са намалени отчетните стойности. Най-значителна промяна на стойността на активите е в училищата по изкуствата и културата, организациите от сценичните изкуства и музеи.

3. Стопански инвентар и други ДМА – шифър 0013 и шифър 0014

/ в лева/

Разпоредители с бюджети	Налични на 01.01.2017 г.	Налични на 31.12.2017 г.
ЦУМК Дейности 107, 282 и 759	8 266 894,87	7 306 679,82
Дейност 323	1 610 299,47	1 336 768,15
Дейност 540	0,00	0,00
Дейност 731	58 267,63	48 604,57
Дейност 732	0,00	0,00
Дейност 733	321 427,57	264 511,05
Дейност 735	1 565 988,38	1 343 147,35
Дейност 736	4 294 987,13	4 063 535,03
Дейност 737	2 038 993,82	1 940 150,04
Дейност 739	5 782 653,26	5 758 117,25
Дейност 744	286 583,48	282 282,44
Дейност 751	70 586,48	26 269,28
ОБЩО за МК	24 296 682,09	22 370 064,98

Промяната в стойността се дължи основно на разходи за закупуване на музикални инструменти за културните институти в областта на сценичните изкуства и др. , както и на извършени преоценки и бракуване на физически негодни активи.

II. Нематериални дълготрайни активи - шифър 0020

/ в лева/

Разпоредители с бюджети	Налични на 01.01.2017 г.	Налични на 31.12.2017 г.
ЦУМК Дейности 107, 282 и 759	309 221,75	296 244,88
Дейност 323	90 656,01	55 196,64
Дейност 540	2 632,00	1 754,68
Дейност 731	111 994,30	56 747,26
Дейност 732	2 769,60	1 384,8
Дейност 733	6 927,84	6 426,3
Дейност 735	61 987,39	83 464,21
Дейност 736	89 392,42	71 842,67
Дейност 737	16 959,97	33 913,35
Дейност 739	91 225,98	80 356,25
Дейност 744	0,00	0,00
Дейност 751	425 708,95	217 343,76
ОБЩО за МК	1 209 476,21	904 674,8

Промяната на стойността се дължи на:

- закупени:
- софтуерна система за продажба на билети на каса и през интернет за Народен театър „Иван Вазов“;
- счетоводна програма за НУТИ и Народен театър; Софтуерен лиценз за защитна стена за централна администрация и др.

Обезценени и бракувани физически остарели активи.



III. 1. Краткотрайни материални активи – шифър 0031 и шифър 0032
„Материали, продукция, стоки, незавършено производство

/ в лева/

Разпоредители с бюджети	Налични на 01.01.2017 г.	Налични на 31.12.2017 г.
ЦУМК Дейности 107,282 и 759	5 070,03	1 529,45
Дейност 323	718 660,95	779 938,67
Дейност 540	757,00	839,76
Дейност 731	17 509,37	17 509,37
Дейност 732	0,00	0
Дейност 733	22 746,49	22 873,47
Дейност 735	578 539,74	619 244,64
Дейност 736	708 618,09	767 233,37
Дейност 737	21 470,35	27 836,93
Дейност 739	1 096 981,52	127 4151,39
Дейност 744	0,00	0
Дейност 751	146 279,56	163 220,08
ОБЩО за МК	3 316 633.10	3 674 377,13

Дебитните обороти са от закупени масла и горива за автомобили и отопление, канцеларски материали, строителни материали, необходими за текущ ремонт, консумативи за компютри и принтери, резервни части, тонер за копирни машини и др.

Кредитните обороти са от вложените и изписани горива, масла, канцеларски материали, строителни материали, резервни части и други материали.

Най-голям относителен дял имат оборотите в дейности 323, 735, 736 и 739, което произтича от естеството на работа в тези организации - учебни материали и помагала, вложени материали в културните институти за производство на активи по стопански начин - сценични костюми, декори и други.

Б/ ФИНАНСОВИ АКТИВИ

I. Вземания от заеми

По тази позиция от счетоводния баланс на МК няма стопански операции

II. Други вземания

1. Вземания от клиенти – шифър 0070

2016 г. - 3 074 276,23 лв.	2017 г. - 3 028 794,71 лв.
-----------------------------------	-----------------------------------

Наличните вземания са основно от клиенти - договори за наем, откупки за турнета, за електронна продажба на билети и други. Начислените вземания се провизират, предприемат се мерки за уреждането им, като за някои тях са заведени съдебни дела. Намалението се дължи предимно на намалението по шифър 0073 „Предоставени аванси“ докато по другите шифри има леко завишение на вземанията, като най-голямо е по шифър 0074 „Подотчетни лица“ породено от необходимостта от налични средства в представителството на МК в Брюксел във връзка с Евро председателството на България през 2018 година.



III. Парични средства

1. Парични средства в брой – шифър 0081

Към 31.12.2016 г. наличните парични средства са в размер на 16 987,23 лв., а към 31.12.2017 г. – 29 511,91 лв., като наличните средства са единствено в БКИ в чужбина.

2. Парични средства в банкови сметки – шифър 0082

Паричните средства по банкови сметки към 31.12.2016 г. са 3 040 033,91 лв., а към 31.12.2017 г. – 902 399,25 лв. Средства в размер на 519 284 лв. са в открит от Национален исторически музей, с разрешение на Министерството на финансите, акредитив за довършване на обект „Голямата Базилика“ в Плиска.

П А С И В Н А Б А Л А Н С А

A/ КАПИТАЛ В БЮДЖЕТНИ ПРЕДПРИЯТИЯ

1. Разполагам капитал - шифър 0401

По шифър 0401 - разполагам капитал през 2017 година спрямо 2016 година е без изменение.

2016 г. - 739 263 113,41 лв.	2017 г. - 739 263 113,41 лв.
------------------------------	------------------------------

2. Прираст/намаление в нетните активи за периода – шифър 0403

2016 г. - 15 111 611,82 лв.	2017 г. – 408 471 935,10 лв.
-----------------------------	------------------------------

Б/ ПАСИВИ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

I. Дългосрочни задължения

По тази позиция от счетоводния баланс на МК за 2017 г. няма отчетени задължения.

II. Краткосрочни задължения

Задължения към доставчици- шифър 0522

2016 г. - 1 465 761,52 лв.	2017 г. - 951 423,71 лв.
----------------------------	--------------------------

Наличните задължения към доставчици в началото на периода са в размер на 1 465 761,52 лв., а в края - 951 423,71 лв. и бележат значително намаление. Най-голям дял неразплатени задължения са реализирали културните институти в областта на сценичните изкуства.

Задължения за данъци, мита и такси - шифър 0525

2016 г. - 650 229,39 лв.	2017 г. - 623 948,19 лв.
--------------------------	--------------------------

Налични задължения за данъци, мита и такси в началото на периода са в размер на 650 229,39 лв., а към 31.12.2016 г. – 623 948,19 лв., тоест спрямо 2016 г. задълженията са нараснали с около 17 хил. лв. В по-голямата си част това са начислени текущо през годината задължения, които ще се разплатят с подаването на данъчна декларация през следващата календарна година.

Задължения към персонала – шифър 0527

2016 г. - 248 790,68 лв.	2017 г. - 56 529,83 лв.
--------------------------	-------------------------

Задължения към персонала към 31.12.2016 г. са в размер на 248 790,68 лв., а към 31.12.2017 г. – 56 529,83 лв. Наблюдава се чувствително намаление на задълженията към персонала, което се дължи основно на разплащане на задълженията на организациите от сценичните изкуства.

ЗАДБАЛАНСОВИ АКТИВИ И ПАСИВИ

В позициите “Задбалансови активи” - шифър 0350 и “Задбалансови пасиви” – шифър 0650 в сборния баланс няма равнение. Това се дължи на факта, че в тях се включват само условните активи и пасиви, а не салдата на всички задбалансови сметки. Разликата между начални и крайни салда на задбалансовите активи и пасиви в обобщения баланс се дължи на обстоятелството, пояснено в Указанията за попълване на файла на Министерство на финансите за счетоводен баланс.

ОТЧЕТНА ГРУПА “СЕС”

Общо за раздел „А”

2016 г. - 12 019 560,42 лв.	2017 г. - 357 350,25 лв.
-----------------------------	--------------------------

По отчетна група „Сметки за средства от Европейския съюз” са отчетени активи и пасиви, приходи и разходи и средства на централна администрация на Министерство на културата - бенефициент по Оперативна програма „Региони в растеж” и Оперативна програма „Региони в развитие”; дейност 323 – училища по изкуствата и училища по култура за проекти по програма „Наука и образование за интелигентен растеж”, проект „Еразъм+”, проект „Училищен плод”; както и Трансгранично сътрудничество и други. През 2017 г. Министерството е изпълнявало дейности по програма BG08 „Културно наследство и съвременни изкуства”, програми „Творческа Европа” и „Европа на гражданите”, и е бенефициент по договор № РД11-00-212/29.11.16 г. с предмет организиране на изложба в гр. Берген, посветена на тракийското изкуство.

ОТЧЕТНА ГРУПА “ДРУГИ СМЕТКИ И ДЕЙНОСТИ”

Общо за раздел „А”

2016 г. - 208 522 677,20 лв.	2017 г. - 1 016 687 818,16 лв.
------------------------------	--------------------------------

В тази отчетна група най-голям относителен дял имат активите с историческа и художествена стойност, като преобладаващо това са музейни фондове и сбирки. Тук са

отчетени наличностите и задълженията по открита набирателна сметка от Централна администрация на МК.

В годишните финансови отчети на всички второстепенни разпоредители с бюджет и на централна администрация на министерството, които са неразделна част от обобщения ГФО, се съдържа по-детайлна информация за състоянието на активите и пасивите, вземанията и задълженията за 2017 година.

Директор БФСД:

/Мargarита Васева/

МИНИСТЕРСТВО НА КУЛТУРАТА

№	Наименование на ВРБ
1	Национално музикално училище "Любомир Пипков" - София
2	Национално училище за музикално и сценично изкуство "Проф. Панчо Владигеров" - Бургас
3	Национално училище по изкуствата "Добри Христов" - Варна
4	Национално училище по изкуствата "Панайот Пипков" - Плевен
5	Национално училище за музикално и танцово изкуство "Добрин Петков" - Пловдив
6	Национално училище по изкуствата "Проф. Веселин Стоянов" - Русе
7	Национално училище за музикални и сценични изкуства "Христина Морфова" - Стара Загора
8	Национално училище за фолклорни изкуства "Филип Кутев" - Котел
9	Национално училище за фолклорни изкуства "Широка лъка" - с. Широка лъка
10	Национално училище за изящни изкуства "Илия Петров" - София
11	Национална гимназия за приложни изкуства "Св. Лука" - София
12	Национална художествена гимназия "Димитър Добрович" - Сливен
13	Национално училище за приложни изкуства "Проф. Венко Колев" - Троян
14	Национална гимназия за приложни изкуства "Тревненска школа" - Трявна
15	Национална художествена гимназия "Цанко Лавренов" - Пловдив
16	Национална професионална гимназия по полиграфия и фотография - София
17	Национален учебен комплекс по култура с лицей за изучаване на италиански език и култура с участието на Република Италия - София
18	Национална гимназия за древни езици и култури "Константин-Кирил философ" - София
19	Национално училище за танцово изкуство - София
20	Професионална гимназия за приложни изкуства - Смолян
21	Национална гимназия за сценични и екранни изкуства - Пловдив
22	Национално училище по пластични изкуства и дизайн "Акад. Дечко Узунов" - Казанлък
23	Професионална гимназия по каменообработване - с. Кунино
24	Народен театър "Иван Вазов" - София
25	Младежки театър "Николай Бинев" - София
26	Сатиричен театър "Алеко Константинов" - София
27	Театър 199 "Валентин Стойчев" - София
28	Театрална работилница "СФУМАТО" - София
29	Театър "Българска армия" - София
30	Драматичен театър "Н. Й. Вапцаров" - Благоевград

31	Драматичен театър "Адриана Будевска" - Бургас
32	Драматично-куклен театър - Враца
33	Драматичен театър "Рачо Стоянов" - Габрово
34	Театрално-продуцентски център "Йордан Йовков" - Добрич
35	Драматично-куклен театър "Димитър Димов" - Кърджали
36	Драматичен театър - Ловеч
37	Драматично-куклен театър "Константин Величков" - Пазарджик
38	Драматично-куклен театър "Иван Радоев" - Плевен
39	Драматичен театър "Н. О. Масалитинов" - Пловдив
40	Драматичен театър "Антон Страшимиров" - Разград
41	Драматичен театър "Сава Огнянов" - Русе
42	Драматичен театър "Стефан Киров" - Сливен
43	Драматичен театър "Гео Милев" - Стара Загора
44	Драматичен театър - Търговище
45	Драматично-куклен театър "Иван Димов" - Хасково
46	Драматично-куклен театър "Васил Друмев" - Шумен
47	Драматичен театър "Невена Коканова" - Ямбол
48	Куклен театър - Бургас
49	Куклен театър - Варна
50	Куклен театър - Видин
51	Куклен театър - Габрово
52	Куклен театър "Дора Габе" - Добрич
53	Куклен театър - Пловдив
54	Куклен театър - Русе
55	Куклен театър - Сливен
56	Куклен театър - Стара Загора
57	Куклен театър - Търговище
58	Куклен театър "Георги Митев - Жоро" - Ямбол
59	Куклен театър - Силистра
60	Родопски драматичен театър
61	Музикално-драматичен театър - Велико Търново
62	Софийска опера и балет
63	Софийска филхармония
64	Държавна опера - Стара Загора



65	Плевенска филхармония
66	Симфонията - Видин
67	Симфонията - Шумен
68	Симфонията - Враца
69	Държавна опера - Русе
70	Държавна опера - Бургас
71	Държавна опера - Пловдив
72	Държавен музикален и балетен център - София
73	Театрално-музикален продуцентски център - Варна
74	Държавен фолклорен ансамбъл "Филип Кутев"
75	Национална галерия - София
76	Национален исторически музей - София
77	Музей "Васил Левски" - Карлово
78	Музей "Христо Ботев" - Калофер
79	Музей "Борис Христов" - София;
80	Национален политехнически музей - София
81	Национален музей "Шипка - Бузлуджа"
82	Национален литературен музей
83	Къща музей "Панчо Владигеров"
84	Национален музей "Земята и хората" - София
85	Културен център "Двореца"
86	Център за подводна археология
87	Български културен институт - Берлин
88	Български културен институт - Прага
89	Български културен институт - Братислава
90	Български културен институт - Будапеща
91	Български културен институт - Москва
92	Български културен институт - Варшава
93	Български културен институт - Рим
94	Български културен институт Дом "Витгенщайн" - Виена
95	Български културен институт - Лондон
96	Културен център на Република България - Париж
97	Културно-информационен център на Република България - Скопие
98	Национална библиотека "Св. св. Кирил и Методий" - София
99	Национален институт за недвижимо културно наследство - София
100	Изпълнителна агенция "Национален филмов център"
101	Дом на ветераните на културата и изкуствата - София
102	Българска национална филмотека - София
103	Национален фонд "Култура" - София

Търговските дружества, с принципал министъра на културата, са следните:

1. „Филмова студия Време“ ЕООД;
2. „Аудиовидео Орфей“ ЕАД;
3. „Реставрация“ ЕАД;
4. „Алианс“ ЕООД;
5. „Национална агенция Музика“ ЕООД
6. „НДК - Конгресен център – София“ ЕАД

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ПО ОТНОШЕНИЕ НА СВЪРЗАНИТЕ ЛИЦА - ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

1. "ФИЛМОВА СТУДИЯ "ВРЕМЕ" - ЕООД

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: София, община "Оборище", бул. „Дондуков“
№ 67.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ: производство на всички видове аудио-визуални продукти, всички видове кино и видео услуги и други съответстващи вторични дейности, технологично възможни за организацията по заявка на български и чуждестранни клиенти, внос и износ на филмови и видеоматериали, кино и видео оборудване, развиване на дейности, подпомагащи основната дейност, както и други незабранени със закон дейности.

ПРОЦЕНТ НА ДЯЛОВО УЧАСТИЕ : 100 %

Приходи - 106 х. лв.

Разходи - 105 х. лв.

Сума на актива - 982 х. лв.

Сума на пасива - 982 х. лв.

2. "АУДИОВИДЕО ОРФЕЙ" - ЕАД

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: София, район „Изгрев“, бул. „Самоков“ №
60.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ: проектиране, производство, търговия и разпространение на всички видове аудиовизуални продукти, извършване на всички видове кино, видео услуги и други вторични дейности, внос, износ на филмови и видеоматериали, художествено-пространствено оформление на галерии, панаири, културни, търговски и други обекти, създаване на аудиовизуален архив, издателска, образователна, маркетингова, инженерингова, импресарска, продуцентска, рекламна, дейности, подпомагащи и развиващи основната дейност, отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество и други незабранени от закона дейности.

ПРОЦЕНТ НА ДЯЛОВО УЧАСТИЕ : 100 %

Приходи - 388 х. лв.

Разходи - 437 х. лв.

Сума на актива - 114 040 х. лв.

Сума на пасива - 114 040 х. лв.

3. "РЕСТАВРАЦИЯ" - ЕАД

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: София, община "Изгрев", ул. „Лъчезар
Станчев“ № 7.



ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ: укрепване, консервация, реставрация, адаптация, конструция и експлоатиране на недвижими паметници на културата и тяхната среда, инженерингова, туристическа, търговска и международна дейност, организиране на школи и курсове за повишаване на квалификацията на специалистите по реставрационни и консервационни работи и други дейности, разрешени със закон.

ПРОЦЕНТ НА ДЯЛОВО УЧАСТИЕ : 100 %

Приходи - 1 647 х. лв.

Разходи - 1 754 х. лв.

Сума на актива - 3 359 х. лв.

Сума на пасива - 3 359 х. лв.

4. "АЛИАНС" - ЕООД

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: София, община "Лозенец", ул. „Капитан Андреев“ № 1

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ: организиране и провеждане на курсове по чуждоезиково обучение на деца и възрастни - наши и чужди граждани, издателска и консултантска дейност в сферата на обучението по чужди езици, преводаческа дейност, организиране на театрални представления, концерти, изложби и дискусии, както и други дейности, незабранени със закон.

ПРОЦЕНТ НА ДЯЛОВО УЧАСТИЕ : 100 %

Приходи - 1 336 х. лв.

Разходи - 1 219 х. лв.

Сума на актива - 445 х. лв.

Сума на пасива - 445 х. лв.

5. "НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ МУЗИКА" - ЕООД

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: София, община „Средец“, ул. „Граф Игнатиев“ № 12.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ: организиране на концертна дейност, провеждане на музикални прегледи, фестивали, конкурси, семинари от национален и международен характер, организиране на музикално-артистична дейност в заведения, дискотеки, варietetа, клубове и др., организиране на ритуали, събори и други прояви от културно-битов характер, импресарска дейност в страната и чужбина, осъществяване на издателска, продуцентска, рекламна, аудио и видеозаписна дейност, свързана със създаването и разпространението на сценични, музикални, танцови произведения, икономически, пазарни и други проучвания в обсега на дейността, сделки с интелектуална собственост в страната и чужбина, отдаване под наемна недвижимо и движимо имущество, собственост на дружеството.

ПРОЦЕНТ НА ДЯЛОВО УЧАСТИЕ : 100 %

Приходи - 25 х. лв.

Разходи - 24 х. лв.

Сума на актива - 228 х. лв.

Сума на пасива - 228 х. лв.

6. „НДК – КОНГРЕСЕН ЦЕНТЪР – СОФИЯ“ ЕАД

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: София, община „Средец“, площад „България“ № 1, Главна сграда на НДК.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ: организиране и провеждане на културни, научни, образователни, конгресно-конференции и обществено-политически прояви, отдаване под наем на имущество, външно и вътрешнотърговска дейност, фестивали, изложби, спортни прояви, информационна, издателска, продуцентска и консултантска дейност, специализирана телевизионна, видео и звукозаписна дейност, рекламна и комисионна дейност, обществено хранене и други, незабранени от закона дейности.

ПРОЦЕНТ НА ДЯЛОВО УЧАСТИЕ : 100 %

Приходи - 20 512 х. лв.
Разходи - 9 697 х. лв.
Сума на актива – 391 670 х. лв.
Сума на пасива – 391 670 х. лв.



Информацията е на база предварителните незаверени годишни финансови отчети на търговските дружества.