

**Статут
за национално участие
на Република България във Венецианското биенале за изкуство**

Въведение

Венецианското биенале (*La Biennale di Venezia*) е основано през 1895 г. и е сред най-престижните културни организации с водеща роля в представянето, изследването и популяризирането на актуалните тенденции в съвременното изкуство.

Венецианското биенале организира международни изложби и изследвания в следните направления: изкуство, архитектура, кино, танц и театър.

**Раздел I
Общи положения**

Чл. 1. Този статут урежда националното участие на Република България във Венецианското биенале за изкуство и е съобразен с Процедурата за национални участия, приета от Венецианското биенале, наричано по-нататък „Биеналето“.

Чл. 2. Участието на Република България в Биеналето се одобрява с решение на Министерския съвет.

Чл. 3. С участието на Република България в Биеналето за изкуство, Министерството на културата си поставя за цел изграждането на актуален образ на България в областта на съвременното визуално изкуство в диалог с актуалните световни тенденции.

Чл. 4. Финансирането на националното участие във Венецианското биенале се осигурява със средства от държавния бюджет, от дарения и други източници.

**Раздел II
Правила за участие**

Чл. 5. (1) С решението по чл. 2 се:

1. определя Министерството на културата като координатор на националното участие, който определя състава на журито, обявява и провежда конкурс за кураторски проект и обявява резултатите;

2. определя държавен културен институт, който се ангажира с цялостната организация на националното участие;

3. делегират правомощия на министъра на културата да определи комисар (комисионер) на националното участие на Република България във Венецианското биенале за изкуство, за което се сключва договор за изпълнение.

(2) Комисарят по ал. 1, т. 3 е физическо лице и се определя за всяко отделно издание на Биеналето със заповед на министъра на културата.

(3) Комисарят:

1. оперативно ръководи организационния процес, подготовката и осъществяването на националното участие;

2. отговаря за българската експозиция, в съответствие с изискванията на организаторите на Биеналето и експозиционните му стандарти;

3. следи и отговаря за прозрачността на възложените му за организиране процедури, свързани с българското участие;

4. контролира изпълнението на проекта и при необходимост съгласува проекта с организаторите на Биеналето и го представя пред съответните представители на местната власт за получаване на необходимите разрешения;

5. организира своевременното изпращане за одобрение от Пресофиса и Департамента за визуални изкуства на Биеналето на всички материали и информация, необходими за прессъобщението за българското участие;

6. организира рекламата, отговаря за архивирането на проекта и при необходимост ръководи процеса по набиране на допълнителни средства.

7. участва в журито на конкурса за кураторски проект за национално участие със съвещателен глас.

(4) Организаторът на националното участие по чл. 5, ал. 1, т. 2 има право да назначи консултативен съвет, в който могат да участват представители на Министерството на културата, творчески съюзи, културни институти, юридически лица с нестопанска цел в областта на съвременно изкуство, творци, както и представители на организации, проявяващи интерес към подпомагане реализацията на националното участие. Консултативният съвет се състои от нечетен брой членове и се свиква от комисаря съгласно предварително подготвен дневен ред.

(5) Консултативният съвет оказва експертна помощ при провеждане на конкурса за избор на кураторски проект и подпомага комисаря при изпълнение на задълженията му.

Чл. 6. Министерството на културата организира и провежда конкурс за кураторски проект, съгласно условията, посочени за съответното издание на Биеналето.

Чл. 7. (1) Конкурсът за кураторски проект се обявява чрез публикуване на отворена покана на интернет страницата на Министерството на културата.

(2) В поканата задължително се посочват:

1. сроковете и условията за кандидатстване;
2. максималният размер на средствата за финансиране на кураторския проект;
3. поименния състав на журито;
4. критериите за оценка на проектите;
5. план/скица, квадратура и локация на експозиционното пространство;
6. допълнителна информация и други изисквания към изпълнението на кураторския проект.

(3) Всички условия за участие в конкурса следва да са описани ясно и точно, като се гарантира пълна равнопоставеност между кандидатите.

(4) Изискванията, посочени в отворената покана са задължителни.

Чл. 8. (1) В конкурса за кураторски проект могат да участват български и чуждестранни физически и/или юридически лица, самостоятелно или в екип.

(2) Всеки участник в конкурса е необходимо:

1. да притежава опит като куратор в организирането и реализацията на национални и/или международни художествени проекти и изложби, потвърдено от професионалната му автобиография.

2. задължително да владее английски език с оглед комуникационните и промоционалните дейности по националното участие.

Чл. 9. (1) В конкурса може да се кандидатства само с един проект при условията, посочени в отворената покана по чл. 7.

(2) Проектът се подава на български и английски език в два екземпляра на хартиен и на електронен носител (с формати като pdf, doc, excel, jpg, mp3, mp4) и съдържа:

1. три имена на автора/ите на проекта, адрес, телефон за контакт и електронна поща;
2. заявление за участие по образец, съгласно приложение № 1;

3. творческа/и биография/ии на куратора и автора/ите, която съдържа информация за опита в организирането и реализацията на национални и/или международни художествени проекти и изложби и списък на творчески проекти, творби и други авторски произведения. Към творческата биография се прилага визуална част, представяща авторски проекти, творби и публикации под формата на професионално портфолио.

4. концепция за участие на проекта в конкурса, свързана с актуалните тенденции в областта на съвременното визуално изкуство, с обем до 5000 знака, която съдържа:

а) наименование на проекта;

б) списък на участници-художници и мотивация за избора им в контекста на проекта;

в) списък на произведенията, ако вече са създадени или описание на очакванията към творбите, както и мотивация за избора им;

г) връзка на проекта с пространството за експониране;

5. визуален материал — примерен експозиционен план и техническа информация за реализацията и експонирането му, даващ по-пълна представа за концепцията в контекста на вече избраното пространство (в обем не повече от 5 страници формат А4).

6 план-график за реализация на етапите на проекта;

7. подробен индикативен бюджет по дейности и необходимите средства за реализация на проекта в рамките на посочената сума в отворената покана по чл. 7;

8. примерен план за популяризиране на проекта и дейностите по неговото изпълнение;

9. декларация за авторски права и съгласие за участие в проекта от авторите, както и за публикуване на проекта, след официалното обявяване на резултатите от проведения конкурс, по образец съгласно приложение № 2.

10. допълнителни приложения могат да бъдат аудиовизуални материали с продължителност до 3 мин във формат mp3 и mp4.

(3) До 5 работни дни след приключването на срока за подаване на проекти се назначава комисия за допускане на проектите до оценка. Комисията се състои от служители на Министерство на културата.

(4) Комисията разглежда постъпилите проекти и извършва проверка на изискванията за съдържание по ал. 2, т. 1-10.

(5) В случай, че проект не съдържа план-график по ал. 2, т. 6 и декларация за авторски права по ал. 2, т. 9, заявителят се информира по ел. поща да отстрани нередовностите, като се указва срок. При неотстраняване на нередовностите в указания срок, проектът не се допуска до оценяване.

(6) В случай, че проект не съдържа реквизитите по ал. 2, т. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, или бюджетът по т. 7 не отговаря на изискванията в поканата по чл. 7, ал. 2, проектът не се допуска до оценяване.

(7) Протоколът от заседанието на Комисията по допустимост, който съдържа информация за допуснатите и недопуснатите до оценяване проекти се представя на журито на неговото първо заседание.

(8) Списък с допуснатите и недопуснати до оценяване проекти, и мотиви за тяхното недопускане се публикува на интернет страницата на Министерството на културата. Решението на комисията е окончателно и не подлежи на преразглеждане.

Чл. 10. (1) Проектите по чл. 9, ал. 2 се разглеждат от жури, назначено със заповед на министъра на културата в състав от 6 експерта с професионален опит в областта на съвременното визуално изкуство, един представител на Министерство на културата и комисарят, който е със съвещателен глас. От състава на журито се определя председател. В състава на журито могат да участват и международни експерти. В състава на журито се включват и резервни членове. Резервните членове участват в заседанията на журито при отсъствие на редовен член на журито по уважителни причини или когато са налични лица, свързани с кураторите на проектите – участници в конкурса.

(2) За състава на журито Министерството на културата може да набира/получава предложения от водещи културни организации, институти, творчески съюзи и юридически

лица с нестопанска цел, работещи в сферата на визуалните изкуства. Предложенията се придружават от творчески биографии на кандидатите за членове на журито.

(3) Директорът на специализираната дирекция или ресорния зам.-министър с докладна записка предоставят на министъра на културата предложенията за членове на жури.

(4) Съставът на журито се назначава за всяко национално участие със заповед на министъра на културата, в която се определя и председателя му.

(5) Съставът на журито, включително с определни резервни членове, се обявява с публикуване на отворената покана.

Чл. 11. (1) Членовете на журито подписват декларация по образец, съгласно приложение № 3 към настоящия статут за свързани лица с кураторите на проектите – участници в конкурса.

(2) Членовете на журито подписват декларация по образец, съгласно приложение № 4 към настоящия статут за съгласие за публикуване на протокола от заседанието на интернет страницата на Министерството на културата.

(2) В случай, че се установи несъответствие с изискването на ал. 1, съответния член на журито се заменя с резервен член, посочен в заповедта по чл. 10, ал. 1.

Чл. 12. (1) Заседанията на журито се свикват и ръководят от неговия председател и се провеждат онлайн или присъствено в Министерството на културата, като се организират от съответната специализирана дирекция.

(2) Най-малко 5 работни дни преди дата на първото заседание на журито, специализираната дирекция осигурява на членовете на журито отдалечен достъп до сканираните проекти чрез Google Drive, за запознаване.

(3) Журито заседава в пълен състав.

(4) Членовете на журито подписват протокола с КЕП, а при невъзможност - на място в сградата на Министерството на културата.

Чл. 13. (1) Процедурата по оценяване на кураторски проект се осъществява на два етапа:

1. на първи етап: всеки член на журито класира проектите с точки от 0 до 10, съгласно карта за оценка по приложение № 5 и предоставя резултата на председателя на журито в указания от него срок според следните критерии:

- 1.1. оценка на професионалния опит на кандидата;
- 1.2. оценка на темата и концепцията на проекта;
- 1.3. оценка на художествения потенциал на проекта;
- 1.4. оценка на проекта в контекста на пространствените възможности;
- 1.5. оценка на примерния план за популяризиране на проекта и дейностите по неговото изпълнение;
- 1.6. оценка на бюджета.

2. Втори етап:

2.1 до втори етап се допускат първите 5 проекта с най-висок резултат след класирането. На този етап се провежда обсъждане на всеки от проектите, за което се води протокол.

2.2 Председателят кани кураторите на класираните проекти да ги представят пред журито 3 дни преди заседанието.

2.3 Представянето от куратора се извършва на живо или онлайн в рамките на 25 мин., от които 15 мин. се отделят за въпроси от страна на журито.

2.4 Членовете на журито задължително резюмират изказванията си по всеки от представените проекти, за да бъдат включени в протокола.

2.5 След представянето и обсъждането по т. 2.3, и т. 2.1 всеки член на журито класира три проекта, като ги подрежда на първо, второ и трето място, чрез попълване на карта за оценка, съгласно приложение № 6.

2.6 Проект, класиран в картата за оценка по т. 2.5 получава:
на 1-во място - 3 точки;
на 2-ро място - 2 точки;
на 3-то място - 1 точка.

2.7 Не се допуска:

2.7.1. класиране само на един проект;

2.7.2. класиране чрез вписване на два проекта за една позиция.

(2) В случаите по т. 2.7, както и при предаване на картата за оценка, в която не са посочени класирани проекти, карта за оценка се счита за недействителна и не се включва в сбора на резултатите.

(3) Резултатите от картите за оценка се отбелязват в протокол. В протокола се вписват всички резюмирани изказвания с мотиви на членовете на журито.

(10) При равен брой точки на два или повече проекта, същите участват в балотаж, като за целта отново се попълва карта за оценка по приложение № 6 от всеки един член на журито. Процедурата се повтаря, докато се излъчи номинация.

(11) Протоколът с резултатите от избора се подписва от всички членове на журито с КЕП или на място в Министерство на културата.

(12) Протоколът, с резултатите от класирането, заедно с придружаващите го карти по чл. 13, се предоставя от директора на съответната специализирана дирекция в МК на министъра на културата за утвърждаване.

Чл. 14. (1) Резултатите от конкурса се обявяват в 3-дневен срок, след утвърждаване на протокола на официална пресконференция. В същия срок на интернет страницата на Министерството на културата се публикува протокола от заседанието на журито и линк към всички проекти, кандидатствали в конкурса.

(2) Всеки кандидат има право да се запознае с оценката по представения от него проект.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на този статут:

1. „Кураторски проект“ е концептуално авторско представяне на автор, група от автори или тема, в резултат на анализ от изследване с формални и образни средства на експонирания материал чрез визуализация и активирането му в определено пространство – проектно предложение.

Приложение № 1 към чл. 9, ал. 2, т. 2: Заявление по образец.

Приложение № 2 към чл. 9, ал. 2, т. 9: Декларация за авторски права, съгласие за участие и публикуване на проекта от всичките му участници;

Приложение № 3 към чл. 11, ал. 1: Декларация за свързани лица;

Приложение № 4 към чл. 11, ал. 2: Декларация за съгласие за публикуване на протокола от заседанието на интернет страницата на Министерството на културата;

Приложение № 5 към чл. 13, ал. 1, т. 1: Карта за оценка – първи етап;

Приложение № 6 към чл. 13, ал. 1, т. 2.5: Карта за оценка – втори етап.

ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в конкурс за кураторски проект за национално участие във Венецианското биенале за изкуство

I. За физически лица:

от – куратор, адрес:
....., тел., e-mail:

и - автори

II. За юридически лица:

от ЕИК/БУЛСТАТ..... – куратор, седалище/адрес:
....., тел., e-mail:

и - автори

Към заявлението прилагам на български и английски език в 2 екземпляра на хартиен и електронен носител:

1. творчески биографии на куратора и автора/ите;
2. концепция по чл. 9, ал. 2, т. 4 с приложения от „а“ до „г“;
3. визуален материал;
4. план-график за реализация на етапите на проекта;
5. подробен индикативен бюджет;
6. примерен план за популяризиране на проекта и дейностите по неговото изпълнение;
7. декларация от куратор и автори по образец, съгласно приложение № 2;
8. допълнителни аудиовизуални материали – ако има

Подпис:

Имена на куратора:

Дата:

Приложение № 2 към чл. 9, ал. 2, т. 9

ДЕКЛАРАЦИЯ

за авторски права, съгласие за участие в проекта и за публикуване на проекта, след официалното обявяване на резултатите от проведения конкурс

Долуподписаният/ата:

.....

(име, презиме, фамилия)

постоянен адрес

....., гражданство

документ за самоличност №....., изд. на от МВР –

....., в качеството ми на участник в конкурс за номиниране на националното участие на Република България във Венецианското биенале за изкуство, Италия:

Декларирам, че:

1. Съм автор на произведението/та, които ще участват в конкурса;
2. Давам съгласието си произведенията ми да бъдат включени в кандидатстващия проект, да участват в конкурсната процедура и проектът да бъде публикуван след официалното обявяване на резултатите от проведения конкурс.

Задължавам се незабавно да Ви уведомя за всякаква промяна на изнесените данни.

Подпис:

Дата:

Приложение № 3 към чл. 11, ал. 1

ДЕКЛАРАЦИЯ

за свързани лица

Долуподписаният/ата:

.....

(име, презиме, фамилия)

постоянен адрес

....., гражданство

документ за самоличност №....., изд. на от МВР –

....., в качеството ми на член на жури, назначено със заповед на министъра на културата №

Декларирам, че:

1. Не съм свързано лице, съгласно чл. 11 от Статута за национално участие на Република България във Венецианското биенале за изкуство, одобрен със заповед №

а) съпруг/а, роднина по права линия - без ограничения, по сребрена - до четвърта степен включително, и роднина по сватовство - до трета степен включително; лице, което живее във фактическо съпружеско съжителство;

б) работодател или работник;

в) лице, което упражнява контрол спрямо друго лице/куратор, участник в конкурса.

2. Задължавам се незабавно да Ви уведомя за всякаква промяна на изнесените данни, както и за възникване на нова свързаност.

Подпис:

Дата:

Приложение № 4 към чл. 11, ал. 2:

ДЕКЛАРАЦИЯ

*за съгласие за публикуване на протокола от заседанието на интернет страницата на
Министерството на културата;*

Долуподписаният/ата:

.....

(име, презиме, фамилия)

постоянен адрес

....., гражданство

документ за самоличност №....., изд. на от МВР –

....., в качеството ми на член на жури, назначено със заповед на
министъра на културата №

**Декларирам, че давам съгласие протокола от заседанието на журито да бъде публикуван
на интернет страницата на Министерството на културата;**

Подпис:

Дата:

<p align="center">КАРТА ЗА ОЦЕНКА - ПЪРВИ ЕТАП ОТ ПРОЦЕДУРА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА БЪЛГАРСКОТО НАЦИОНАЛНО УЧАСТИЕ В МЕЖДУНАРОДНАТА ХУДОЖЕСТВЕНА ИЗЛОЖБА НА ВЕНЕЦИАНСКОТО БИЕНАЛЕ ЗА ИЗКУСТВО, ИТАЛИЯ</p>	<p align="center">Брой точки</p>	<p align="center">Оценка</p>
<p>1. Оценка на професионалния опит на кандидата <i>Реализирани авторски изложби и/или публикации, местата на реализацията им; броя и авторитета на участниците; реакцията на професионалната общност, критика и медии; участие в културния живот на страната, работа с български художници и теми (в и извън страната); компетентност за реализация и управление на проекта в реалните условия и време на Биеналето (7 месеца); разбиране на законовата рамка в България и правилата на Венецианското биенале.</i></p>	<p align="center">от 1 до 10</p>	
<p>2. Оценка на темата и концепцията на проекта <i>Разбиране на целите и приоритетите на националното участие във Венецианското биенале (по чл. 3 от статута) – международно представяне на българската сцена и съвременното изкуство; информираност за стратегиите на Венецианското биенале; яснота на формулировката на проекта и целите му; професионален език; отвореност към голяма международна аудитория; актуалността на проблематика и художествените средства в контекста на българското, европейско и световното общество; свързване на отделните дейности и подхода за реализация с целите и очакваните резултати; реалистичност за изпълнението на план-графика на проекта.</i></p>	<p align="center">от 1 до 10</p>	
<p>3. Оценка на художествения потенциала на проекта <i>Логиката на изложбения наратив/разказ; явява ли се резултат на анализ и/или изследване; връзката между произведенията, други артефакти и концепцията; кохерентност; оригиналност на културния продукт; интеграция на допълнителни елементи в експозицията; повишаване на видимостта и устойчивостта на българската арт-сцена в международен контекст.</i></p>	<p align="center">от 1 до 10</p>	
<p>4. Оценка на проекта в контекста на пространствените възможности <i>съобразяване с пространството; логика на експозицията; спазване на инсталационните нужди с условията на НКЦ.</i></p>		
<p>5. Оценка на примерния план за популяризиране на проекта и дейностите по неговото изпълнение <i>Информираност за комуникационния потенциал на Венецианското биенале; реалистичност на планираните дейности и начина на комуникация на всичките етапи на неговата реализация;</i></p>	<p align="center">от 1 до 10</p>	

<p>подход към ангажиране на професионална и широка публика в България;</p> <p>подход към ангажиране на професионална и широка публика в чужбина;</p> <p>оценка на название, слогани, мото, цитати, ако са налични.</p>		
<p>6. Оценка на бюджета</p> <p>Разбиране на бюджетната рамка;</p> <p>обосновка и реалистичност на планираните разходи;</p> <p>изпълнимост и съответствие с бюджета (реализация, комуникация и допълнителни дейности) в това число за целия период на изложбата;</p> <p>потенциалът за осигуряване на финансови средства от други източници (ако е необходимо).</p>	от 1 до 10	
ОБЩО:		

Три имена:.....

Подпис:

Дата:

Приложение № 6 към чл. 13, ал. 1, т. 2.5:

КАРТА ЗА ОЦЕНКА – ВТОРИ ЕТАП

ГЛАСУВАНЕ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА БЪЛГАРСКОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА НАЦИОНАЛНО УЧАСТИЕ ВЪВ ВЕНЕЦИАНСКОТО БИЕНАЛЕ ЗА ИЗКУСТВО, ИТАЛИЯ

КЛАСИРАНЕ	ЗАГЛАВИЕ НА ПРОЕКТ	ТОЧКИ
1.		3
2.		2
3.		1

Три имена:.....

Подпис:

Дата: