

П Р А В И Л А
ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ НА
ПРОЕКТИ НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ БИБЛИОТЕКИ ПРИ ОБНОВЯВАНЕ НА
ФОНДОВЕТЕ ИМ С КНИГИ И ДРУГИ ИНФОРМАЦИОННИ ИЗТОЧНИЦИ ПО
ПРОГРАМА „БЪЛГАРСКИТЕ БИБЛИОТЕКИ-СЪВРЕМЕННИ ЦЕНТРОВЕ ЗА
ЧЕТЕНЕ И ИНФОРМИРАНост”

Чл. 1. Тези правила определят начина за кандидатстване, финансиране и отчитане на участието в реализирането на програмата „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност”.

Чл. 2. Финансовото подпомагане на проектите по Програмата се осъществява чрез обявяване на конкурсна сесия за финансова подкрепа на обществените библиотеки. Конкурсната сесия се обявява със заповед на министъра на културата, в която се определят финансовите параметри за съответната конкурсна сесия и сроковете за кандидатстване. Обявата се публикува на интернет страницата на Министерството на културата.

Чл. 3. Приоритет на програмата е обновяване на библиотечните колекции с цел насърчаване на интереса към книгата и четенето и съдействие за развитие на библиотеките като основни центрове за духовност, придобиване на знания и информация.

Чл. 4. Право на участие в конкурсна сесия за финансова подкрепа имат всички обществени библиотеки по смисъла на чл. 7 от Закона за обществените библиотеки, вписани в Регистъра на обществените библиотеки до края на предходната година.

Чл. 5. (1) Кандидатите подават проектно предложение, съдържащо следните документи:

1. Формуляр - Приложение № 1.
2. Списък на изданията, с които обществената библиотека кандидатства в конкурса за финансова подкрепа – Приложение № 2; Приложение № 2 в Excel формат се подава записан и на електронен носител (диск или флаш памет).
3. Декларация по образец – Приложение № 3.
4. Декларация по образец – Приложение № 4 – само за обществени библиотеки, които не са самостоятелни юридически лица.

(2) Документите по чл. 5, ал. 1 се подават в един екземпляр по един от следните начини:

1. На хартиен носител – в деловодството на Министерството на културата или чрез лицензиран пощенски оператор или чрез куриер.

2. По електронен път на посочен в обявата информационна система – подписани с електронен подпис при спазване на изискванията на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.

(3) Подадените документи не подлежат на връщане.

Чл. 6. (1) Проектните предложения се подават до изтичане на посочения в обявата срок.

(2) Всяко подадено в Министерството на културата проектно предложение се регистрира в деловодството на ведомството в деня на постъпването. За дата на подаване на предложения, постъпили по пощата, чрез лицензиран пощенски оператор или чрез куриер се счита датата на пощенското клеймо или датата на разписката, издадена от куриерската служба. При подаване по електронен път за дата на подаване се счита датата на постъпване на документа в посочената в обявата информационна система на Министерството на културата.

(3) Документите по чл. 5, след получаване на входящ номер в деловодството на Министерството на културата, се насочват към специализираната дирекция, която осъществява дейността по организацията и провеждането на конкурсната сесия. Служител в дирекцията изготвя регистрационен лист с описание на постъпилите проекти.

Чл. 7. Участието в програмата е на конкурсен принцип чрез процедура за подбор и оценка на проекти, които предвиждат закупуване на книги, литературна и културна периодика и други информационни източници, съобразени с информационните, културните и образователните потребности на гражданите, обслужвани от съответната библиотека.

Чл. 8. (1) В проектното предложение могат да бъдат включени книги, периодични издания и други информационни източници от следните области:

1. художествена литература;
2. художествена литература за деца и тийнейджъри;
3. хуманитаристика (публицистика, литературна критика и литературна история, история, включително и краеведски изследвания и др.);
4. справочна литература
5. научна (отраслова) литература, съобразно профила на библиотеката;
6. продължаващи периодични издания в областта на литературата и културата;
7. за Националната библиотека „Св. Св. Кирил и Методий” българска и чуждестранна литература за нуждите на международния книгообмен;

(2) Включените в проектните предложения заглавия от български автори следва да бъдат не по-малко от 20% от общия брой заглавия.

Чл. 9. (1) Книгите и информационните източници, включени в проектните предложения, следва да обхващат максимално широк кръг издателства, регистрирани съгласно българското законодателство.

(2) Заглавията от едно издателство, включени в едно проектно предложение, не могат да надвишават 10% от общия брой заглавия от него.

Чл. 10. (1) За Националната библиотека и за регионалните библиотеки общата стойност на всеки проект може да бъде до 25 000 лв.

(2) За общинските библиотеки общата стойност на всеки проект може да бъде до 12 000 лв.

(3) За читалищни библиотеки, обслужващи населено място/район с над 5 000 жители - общата стойност на всеки проект може да бъде до 5 000 лв.

(4) За читалищни библиотеки, обслужващи населено място/район с под 5 000 жители - общата стойност на всеки проект може да бъде до 1 500 лв.

Чл. 11. (1) Постъпилите проекти се разглеждат и оценяват от експертна комисия, която се назначава със заповед на министъра на културата в 5-дневен срок от крайната дата за подаване на заявления за участие в конкурсната сесия.

(2) Експертната комисия по ал. 2 се състои от нечетен брой членове, от които основни и резервни, включително и председател.

(3) За участие в експертната комисия по ал. 2 се привличат специалисти в областта на библиотечното дело, както и експерти от компетентните дирекции в Министерството на културата. В комисията задължително се включва представител на дирекция „Бюджет и финансово-счетоводни дейности“ и дирекция „Правнонормативна дейност и обществени поръчки“.

(4) В експертната комисия не могат да участват лица, които са пряко ангажирани по проект, кандидатстващ за подкрепа и които имат конфликт на интереси с лица, ангажирани по проекта.

(5) Обстоятелствата по ал. 4 се установяват с декларация - Приложение № 5, подписана от всеки член на експертната комисия.

(6) Заседанията на експертната комисия се насрочват от техния председател в едноседмичен срок от датата на заповедта.

(7) По преценка на комисията могат да бъдат изискани допълнителни сведения и доказателства, удостоверяващи попълнените в предложението и приложените документи данни.

(8) Решенията на експертната комисия се вземат с мнозинство от 2/3 от техния състав. Когато член на комисията е против взето решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

Чл. 12. Членовете на експертната комисия нямат право да разгласяват факти и обстоятелства, станали им известни във връзка с разглежданите проекти, ако те могат да повлияят на решенията, както и да предоставят информация за резултатите от конкурса преди те да бъдат публично оповестени, за което подписват декларация - Приложение № 6.

Чл. 13. (1) Експертната комисия разглежда и извършва оценка за допустимост на проектите, която съдържа проверка на съответствието на предложението с изискванията на чл. 4, чл. 5, ал. 1 и 2, чл. 6, ал.1 и чл. 10.

(2) Проекти, които не отговарят на изискванията на чл. 4, чл. 5, ал. 1 и 2, чл. 6, ал.1 и чл. 10 не се допускат за разглеждане по чл. 14.

Чл. 14. Допуснатите за разглеждане проекти се оценяват от експертната комисия по следните основни критерии:

1. Качество на подбора на литературата, съобразно изискванията на чл. 7, вида и големината на библиотеката, потребителите, спецификата на региона и населеното място;

2. Спазване на изискванията по чл. 8 и 9;

3. Наличие на пълнота на информацията чрез посочване на данни за издателство, автор, заглавие, ISBN, брой екземпляри, единична доставна цена на екземпляр и обща стойност, съгласно приложение № 2 към съответното проектно предложение;

Чл. 15. Подпомагат се финансово проекти, които отговарят на изискванията на чл. 14.

Чл. 16. (1) За своята работа експертната комисия съставя протокол, в който се посочват взетите решения, одобрените и неодобрените проекти и мотивите за това.

(2) В тридневен срок от датата на подписване на протокола, председателят на експертната комисия изготвя доклад за дейността ѝ, в който се описват постъпилите предложения, взетите решения, мотивите за одобряване или за отказа да се подпомогне финансово съответното предложение. Докладът се предоставя на министъра на културата за одобрение.

(3) Резултатите от конкурсната сесия се обявяват на интернет страницата на Министерство на културата в тридневен срок от датата на одобряване на доклада по ал. 2.

Чл. 17. Въз основа на одобрения от министъра на културата доклад по чл. 16, ал. 2, специализираната дирекция изготвя договори за предоставяне на финансова подкрепа на одобрените проекти.

Чл. 18. (1) В договора по чл. 17 задължително се включва:

1. предмет, обем на дейността и резултатите, които ще се постигнат;

2. срок за изпълнение и отчитане;

3. права и задължения на страните;

4. размер на средствата, условия и ред за тяхното възстановяване при неизпълнение на договора;

5. начин на отчитане, контрол по осъществяване на дейността и отчитането на средствата, както и неустойки при неизпълнение на поетите задължения от страна на изпълнителя;

б. компетентен служител от съответната специализирана дирекция, който наблюдава и приема изпълнението, съгласно условията и сроковете в него.

(2) Цялата документация на одобреното предложение и копие от договора се съхранява съгласно вътрешните правила за организацията на документооборота и деловодната дейност в Министерството на културата, за срок не по-кратък от 5 години, считано от датата на изпълнение на договора за финансиране, освен ако в закон не е предвиден друг срок.

(3) Неразделна част от договора е проектното предложение и приложенията към него.

Чл. 19. (1) Получателят на финансиране отговаря за цялостната подготовка и изпълнение, съгласно клаузите на сключения договор за финансиране.

(2) При необходимост от промяна на списъка от издания, настъпила поради непредвидими обстоятелства съгласно Приложение № 2 при реализация на проекта, изпълнителят уведомява писмено Министерството на културата, не по-късно от 30 дни преди крайната дата за реализиране на проекта.

(3) Списъкът от издания по Приложение № 2 може да бъде заменен с не повече от 20% от общия брой заглавия, при спазване на условията на чл. 8 и чл. 9.

Чл. 20. (1) Отчитането на полученото финансиране се извършва чрез изготвяне и представяне на финансов и съдържателен отчет за пълната стойност на проекта при следните условия:

1. Финансовият отчет включва отчитането на всички одобрени по проекта разходи.

2. Изпълнителят представя разходооправдателни документи за всички действително извършени разходи заедно с необходимата документация, доказваща разхода. Като част от финансовия отчет се представят доказателства за това, че закупените книги са вписвани в Книгата за движение на библиотечния фонд, съгласно правилата на НАРЕДБА № 3 от 18.11.2014 г. за съхраняването, ползването и разпореждането с документи от библиотечния фонд.

3. В случай, че само част от разходите по представените първични счетоводни документи се отчитат по проекта, то следва да се приложи и документ – разпределителен протокол, декларация, от която е видно каква част от разплатените разходи се отчитат по проекта.

(2) Полученото финансиране се отчита със заверени копия на първичните счетоводни документи с „Вярно с оригинала”, като на фактурите за извършените разходи по проекта изрично да е записано следния текст; „Разходите са извършени по проект /име на проекта/”.

(3) Финансовият отчет се предава в дирекция „Бюджет и финансово-счетоводни дейности“ за последващи действия.

(4) Изпълнителите представят и подробен съдържателен отчет за цялостното изпълнение на проекта, в т.ч. дейности, постигнати резултати, срокове, изразходвани средства.

Чл. 21. (1) Получателите на финансиране са длъжни да изразходват предоставените средства съгласно условията на сключения договор.

(2) Предоставените по реда на тези правила средства се възстановяват по бюджета на Министерство на културата когато:

1. не са разходвани по предназначение;
2. не са отчетени съгласно изискванията на правилата и договора;
3. отчитането им не е прието.

Чл. 22. Предоставените финансови средства се отчитат, съгласно условията и срока на сключените договори.

Заключителни разпоредби

Параграф единствен. Настоящите правилата се издават на основание чл. 14, ал. 2, т. 1 от Закона за закрила и развитие на културата